

\_\_\_\_\_ Е.Р. Богатова

м.п.

26 мая 2018 года  
Приказ № 8/1-П/18

Политика ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО»  
в отношении обработки персональных данных клиентов,  
проживающих в Гостинице Митино (г. Москва) ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО»,  
далее – «Политика»

**1. Общие положения, цель и правовые основания обработки персональных данных**

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Регламентом (ЕС) 2016/679<sup>1</sup> Европейского Парламента и Совета «О защите физических лиц в отношении обработки персональных данных и о свободном перемещении таких данных и отмене Директивы 95/46/ ЕС (Общие положения о защите данных)» - General Data Protection Regulation (GDPR) - далее – «Регламент GDPR», и другими нормативно правовыми актами.

**1.2. Основные понятия:**

- **Гостиница, оператор** – Гостиница Митино (г. Москва) ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО», категория «ТРИ ЗВЕЗДЫ», адрес: 125464, город Москва, Пятницкое шоссе, д. 18 (Закрытое акционерное общество «РУССКОЕ ЗОЛОТО», ОГРН 1027739103798, ИНН/КПП 7702053775/774201001), предоставляющая гостиничные услуги, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных Клиентов, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **Клиент** - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг, субъект персональных данных;

- **гостиничные услуги** - комплекс услуг по предоставлению средства размещения (обеспечению временного проживания) в Гостинице и иных услуг, перечень которых определяется Гостиницей в соответствии Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными Правительством Российской Федерации;

- **персональные данные** - любая информация в любом формате и на любом носителе, относящаяся к прямо или косвенно определённом или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных) - Клиенту, которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Гостиницы, позволяет идентифицировать личность Клиента;

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными Клиентов, включая сбор, запись,

---

<sup>1</sup>Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation).

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.3. Политика устанавливает порядок обработки персональных данных Клиентов, для которых Гостиницей осуществляется весь спектр услуг по приёму и размещению в Гостинице.

1.4. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод Клиента, как человека и гражданина, при обработке его персональных данных.

1.5. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения договора по предоставлению гостиничных услуг, одной из сторон которого является Клиент. Гостиница собирает данные только в объёме, необходимом для достижения названной цели, а с письменного согласия Клиента – для иных целей.

1.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда Клиентам, затруднения реализации их прав и свобод человека и гражданина.

1.7. Политика утверждается Генеральным директором ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО» и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками (работниками) и контрагентами ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО», имеющими доступ к персональным данным Клиента.

1.8. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Гостиницы, в том числе: статья 39.1

Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 09 октября 2015 года № 1085);

- договоры, заключаемые между Гостиницей и Клиентом;
- договоры с контрагентами (партнёрами) Гостиницы по предоставлению (агентированию, информированию, рекламированию и др.) услуг Гостиницы;
- согласие Клиента на обработку персональных данных (в случаях, соответствующих полномочиям оператора).

**1.9. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Клиентов, является Директор Гостиницы** (телефон +7(495)799-55-25, e-mail artur@hotelmitino.ru, адрес: 125464, город Москва, Пятницкое шоссе, д. 18, гостиница «Митино», кабинет № 612), который получает указания непосредственно от Генерального директора ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО» и подотчётен ему. ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО» обязано предоставлять Директору Гостиницы сведения, указанные в части 3 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Директор Гостиницы, в частности, обязан:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором (ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО») и работниками и контрагентами Гостиницы законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников и контрагентов Гостиницы положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных (Клиентов) или их представителей и (или) осуществлять контроль за приёмом и обработкой таких обращений и запросов.

## **2. Состав и получение персональных данных Клиентов**

2.1. К персональным данным Клиента, обработку которых осуществляет Гостиница, относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место рождения и др.);
- гражданство;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, срок действия);
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- национальный идентификационный номер или любой другой идентификатор общего назначения;
- данные о банковском счёте и/или данные кредитной (дебетовой) карты Клиента с которых производилась оплата услуг Гостиницы или на которые осуществлялся возврат денежных средств Клиенту.

Гостиница не осуществляет обработку персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости.

Гостиница не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

2.2. Все персональные данные Гостиница получает непосредственно от субъекта персональных данных – Клиента или от его законного (уполномоченного) представителя.

2.3. К персональным данным пользователя (Клиента), получаемым с использованием сайта (страницы сайта) Гостиницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://hotelmitino.ru> относятся: IP-адрес хоста, данные файлов cookie, информация

о браузере пользователя, местоположение.

Использование Клиентом (пользователем) сайта (страницы сайта) Гостиницы означает безоговорочное согласие Клиента (пользователя) с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации и является согласием на обработку персональных данных Клиента (пользователя).

В случае несогласия с этими условиями Клиент (пользователь) должен воздержаться от использования сайта (страницы сайта) Гостиницы.

### **3. Обработка персональных данных Клиентов**

3.1. Обработка персональных данных Клиентов Гостиницей – это совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных, необходимых для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных (Клиент), а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных (Клиента) или договора, по которому субъект персональных данных (Клиент) будет являться выгодоприобретателем или поручителем, осуществляется без письменного согласия Клиента (пункт 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Обработка иных персональных данных Клиента возможна с письменного согласия Клиента (его законного (уполномоченного) представителя), а также в случаях, установленных применимым законодательством.

3.3. Обработка персональных данных Клиентов ведётся методом смешанной обработки (с использованием и без использования средств автоматизации).

3.4. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники (работники) и контрагенты Гостиницы, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие соглашение (обязательство, заявление) о неразглашении персональных данных Клиента.

Гостиница вправе поручить обработку персональных данных Клиента другому лицу (контрагенту) с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом (контрагентом) договора (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Гостиницы, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящей Политикой. В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае, если Гостиница поручает обработку персональных данных Клиента другому лицу (контрагенту), ответственность перед субъектом персональных данных (Клиентом) за действия указанного лица несёт Гостиница. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора (контрагент), несёт ответственность перед Гостиницей.

3.5. Перечень должностей Гостиницы занятие (замещение) которых предусматривает осуществление обработки персональных данных Клиентов утверждается приказом

Генерального директора «ЗАО «РУССКОЕ ЗОЛОТО».

Перечень сотрудников и/или контрагентов Гостиницы, имеющих доступ к персональным данным Клиентов, определяется приказом Директора Гостиницы.

3.6. Персональные данные Клиентов на бумажных носителях хранятся в архиве Гостиницы.

3.7. Персональные данные Клиентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы (программное обеспечение и сервисная поддержка – ПО – «Отель 3» производства ООО «Интеротель Менеджмент», ОГРН 516774625391, ИНН 7719460320), в электронных папках и файлах в персональных компьютерах Директора Гостиницы, Администратора Гостиницы и сотрудников (работников) и контрагентов, допущенных к обработке персональных данных Клиентов.

База данных, содержащих персональные данные Клиентов Гостиницы, хранится на жёстком диске сервера Гостиницы (адрес: 125464, город Москва, Пятницкое шоссе, д.18, гостиница «Митино»).

3.8. Срок хранения персональных данных Клиентов:

- на бумажных носителях – в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, за исключением персональных данных, указанных в договорах заключенных Клиентом с Гостиницей. Срок хранения персональных данных, указанных в договорах заключенных Клиентом с Гостиницей, определяется требованиями законодательства Российской Федерации об архивном деле.

- на электронных носителях – в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, и не более чем шесть месяцев после достижения целей обработки, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.9. По истечении срока хранения:

- бумажные носители персональных данных уничтожаются через специализированную организацию, имеющую соответствующую лицензию на работу с архивом;

- электронные носители персональных данных уничтожаются с использованием ПО «Отель 3», позволяющим удалить персональные данные без возможности их восстановления.

3.10. Обработка персональных данных Клиентов осуществляется Гостиницей исключительно для достижения целей, определённых:

- договором между Клиентом - Гостиницей, в частности, для предоставления услуг по проживанию или временному размещению, а также дополнительных услуг;

- договором с контрагентами Гостиницы по предоставлению (агентированию, информированию, рекламированию) услуг Гостиницы;

- требованиями законодательства Российской Федерации и ЕС.

3.11. При передаче персональных данных Клиентов Гостиница должна соблюдать следующие требования:

3.11.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные Клиентов о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное требование не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

3.11.2. Разрешать доступ к персональным данным Клиентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

3.11.3. Гостиница не передаёт персональные данные Клиентов на территорию иностранных государств.

3.12. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

3.13. Гостиница вправе предоставлять или передавать персональные данные

Клиентов третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав Клиента и Гостиницы.

3.14. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистического учёта и отчётности, снижения ущерба от разглашения персональных данных, снижения уровня защищённости автоматизированных информационных систем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Обезличивание персональных данных осуществляется в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05 сентября 2013 года № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 сентября 2013 г., регистрационный N 29935).

Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

#### **4. Защита персональных данных Клиентов**

4.1. Гостиница при обработке персональных данных Клиентов принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий

4.2. Для эффективной защиты персональных данных Клиентов в Гостинице приняты следующие меры:

4.2.1. Осуществляется внутренний контроль за соблюдением сотрудниками (работниками) Гостиницы установленного законодательством и настоящей Политикой порядка получения, учёта и хранения персональных данных Клиентов;

4.2.2. Применяются технические средства охраны, сигнализации;

4.2.3. Со всеми сотрудниками (работниками) и контрагентами Гостиницы, получающим доступ к персональным данным Клиента, подписываются соглашения (обязательства, заявления) о неразглашении персональных данных Клиента;

4.2.4. Обеспечена неотвратимость привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиента, даже за малозначительные нарушения;

4.2.5. Запрещён доступ к персональным данным Клиентов сотрудникам (работникам) и контрагентам Гостиницы без надлежащим образом оформленного допуска (разрешения, поручения);

4.2.6. Документы на бумажном носителе, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа;

4.2.7. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Клиентов;

- системой паролей (пароли устанавливаются системным администратором и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Клиентов).

4.2.8. При обработке персональных данных Клиентов в информационных системах Гостиница руководствуется Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 года № 1119 (Состав и содержание

организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных утверждены приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 года № 21).

4.2.9. При обработке персональных данных Клиентов без использования средств автоматизации Гостиница руководствуется Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации (утв. постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687).

## **5. Обязанности Гостиницы**

5.1. Гостиница обязана:

5.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Клиентов исключительно в целях оказания законных услуг Клиентам.

5.1.2. Получать персональные данные Клиента непосредственно у него самого. Если персональные данные Клиента возможно получить только у третьей стороны, то Клиент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

Сотрудники (работники) Гостиницы должны сообщить Клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Клиента дать письменное согласие на их получение.

5.1.3. Предоставлять Клиенту или его законному (уполномоченному) представителю доступ к персональным данным Клиента при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность Клиента или его законного (уполномоченного) представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Клиента или его законного (уполномоченного) представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Клиенту в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

5.1.4. Ограничивать право Клиента на доступ к его персональным данным, если:

1) обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

5.1.5. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Клиента от неправомерного их использования или утраты.

5.1.6. В случае выявления неточных персональных данных или неправомерной обработки персональных данных при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного (уполномоченного) представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Гостиница обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные

интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

5.1.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Гостиница на основании сведений (документов), представленных субъектом персональных данных или его законным (уполномоченным) представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.1.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Гостиницей (оператором) или лицом, действующим по поручению оператора, Гостиница (оператор) в срок, не превышающий трёх рабочих дней с даты такого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Гостиница (оператор) в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Гостиница (оператор) обязана уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

5.1.9. В случае достижения цели обработки персональных данных Гостиница обязана незамедлительно прекратить обработку персональных данных или обеспечить её прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.1.10. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Гостиница (оператор) обязана прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.



В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в настоящем разделе, Гостиница (оператор) осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

## **6. Права Клиента**

6.1. Клиент имеет право на:

- доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Гостиницей; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Клиента может повлечь за собой обработка его персональных данных;
- определение форм и способов обработки его персональных данных;
- ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке.

6.2. Запрос об обработке персональных данных можно подать:

- по электронной почте (e-mail): [info@hotelmitino.ru](mailto:info@hotelmitino.ru)
- по почте: 125464, город Москва, Пятницкое шоссе, д. 18, гостиница «Митино».

## **7. Конфиденциальность персональных данных Клиентов**

7.1. Сведения о персональных данных Клиентов, являются конфиденциальными.

7.2. Гостиница и иные лица, получившие доступ к персональным данным Клиента, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Клиента, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.3. Гостиница и лица, получившие доступ к персональным данным Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Лица, получающие доступ к персональным данным Клиентов, предупреждаются о необходимости соблюдения режима конфиденциальности. Гостиница обеспечивает соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

7.4. Все меры конфиденциальности при обработке персональных данных Клиентов распространяются на все носители информации (как на бумажные, так и на электронные).

7.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

## **8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных Клиентов**

8.1. Гостиница несёт ответственность за персональные данные, которые находятся в её распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников (работников) и контрагентов за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

8.2. Каждое лицо, получающее для работы документ, содержащий персональные данные Клиента, несёт единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

8.3. Клиент может обратиться к администратору или Директору Гостиницы с

жалобой (заявлением) на нарушение его прав. Полученная жалоба (заявления) рассматривается в пятидневный срок со дня поступления.

Жалобу (заявление) можно подать:

- по телефону +7(495)799-55-25,

- по электронной почте (e-mail): info@hotelmitino.ru

- по почте: 125464, город Москва, Пятницкое шоссе, д. 18, гостиница «Митино».

8.4. Сотрудники (работники) Гостиницы обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Клиентов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

8.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиентов, несут установленную дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность.